



COMUNE DI MISANO ADRIATICO

PROVINCIA DI RIMINI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO GENERALE

NR. Progr. 10

Data 22/01/2021

L'anno duemilaventuno questo giorno ventidue del mese di gennaio alle ore 11:30 debitamente convocata si è riunita la Giunta Comunale nella solita sala delle adunanze.

Fatto l'appello risultano:

N.	Cognome e nome		Presente	Assente
1.	PICCIONI FABRIZIO	Presidente	X	
2.	MALPASSI MARIA ELENA	Vice Sindaco	X	
3.	UBALDINI MARCO	Assessore	X	
4.	VALENTINI FILIPPO	Assessore	X	
5.	TONINI MANUELA	Assessore	X	
6.	SCHIVARDI NICOLA	Assessore	X	

Verbalizza il Segretario Generale Dott. DAVIDE G. PRATICO'.

Il Sindaco Dott. PICCIONI FABRIZIO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la discussione sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Pareri preventivi di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000

Il Responsabile del Settore FINANZIARIO E RISORSE UMANE

Per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere:

FAVOREVOLE in data 13/01/2021

Dott. Fabrizio Bernardi

(firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 1 lettera n del DPCM 22/02/2013)

Il Responsabile del Settore FINANZIARIO E RISORSE UMANE

Per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere:

FAVOREVOLE in data 13/01/2021

Dott. Fabrizio Bernardi

(firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 1 lettera n del DPCM 22/02/2013)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 10 DEL 22/01/2021

OGGETTO: SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO GENERALE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 30/12/2010 di approvazione del regolamento di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance del Comune di Misano Adriatico;

Dato atto che all'art. 8 c. 4 del succitato regolamento si dispone che *“la valutazione della performance individuale e l'attribuzione dei premi al Segretario è effettuata dal Sindaco”*;

Visto l'art. 42 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001 confermato dall'art. 111, c. 1 lett. b) del CCNL sottoscritto il 17/12/2020, che prevede la corresponsione della retribuzione di risultato, correlata al conseguimento di obiettivi di efficienza ed efficacia assegnati, ed alla realizzazione di compiti istituzionali;

Dato atto che l'erogazione della retribuzione "de qua" è subordinata alla definizione di meccanismi e strumenti di monitoraggio dei rendimenti e dei risultati, da definire da parte dei singoli Enti;

Ritenuto di garantire elevati standard qualitativi di servizio, attraverso il perseguimento di risultati e di obiettivi specifici, predefiniti in rapporto allo svolgimento dell'attività istituzionale assegnata e di miglioramento delle prestazioni in rapporto alla funzione, al ruolo specifico e al funzionamento complessivo dell'Organizzazione;

Ritenuto di adottare un sistema di valutazione che meglio corredi il premio alla performance del Segretario Generale;

Ritenuto in particolare di articolare la valutazione nel seguente modo:

1. Valutazione su obiettivi di performance in riferimento alle funzioni conferite al Segretario Generale dall'organo politico;

2. Valutazione su comportamenti professionali manageriali, che valuta il grado di allineamento dei comportamenti esibiti rispetto alle attese di ruolo. Tali comportamenti professionali, connessi alle funzioni assegnate ai sensi dell'art. 97 del TUEL – D.lgs. 267/2000, integrano la competenza esercitata sulla gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente e presuppongono il raggiungimento di obiettivi comportamentali ben definiti;

Visto il “Sistema di valutazione della Performance del Segretario Generale” allegato alla presente (All. A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto che il presente sistema soddisfi i requisiti previsti dal D.Lgs. 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance dei dipendenti pubblici, segretari e posizioni organizzative;

Ravvisata la necessità di fissare un punteggio minimo che dovrà essere ottenuto dal Segretario Generale al fine dell'attribuzione dell'indennità predetta ed approvare la metodologia di valutazione delle Performance del Segretario Generale;

Rilevato che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione concernenti il personale;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 29/12/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziaria 2021/2023 e la delibera di Giunta Comunale n. 3 del 08/01/2021 di approvazione del PEG 2021/2023;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, hanno espresso il loro parere preventivo, mediante firma elettronica qualificata (*art. 1 lettera n del DPCM 22/02/2013*), apposta sul programma gestionale, nei termini meglio dettagliati sulla prima pagina del presente documento:

- il responsabile del settore interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile dei servizi finanziari per quanto concerne la regolarità contabile;

con votazione unanime e palese

DELIBERA

1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, il sistema di valutazione della performance del Segretario Generale, il cui testo si allega alla presente per farne parte integrate e sostanziale (All. A);

2) di dare atto che il presente sistema di valutazione delle performance del Segretario Generale entra in vigore dal momento dell'adozione del presente atto al fine di darne immediata applicazione;

3) di disporre la pubblicazione del presente regolamento nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente".

Infine, stante l'urgenza

LA GIUNTA COMUNALE

Con voto unanime e palese,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Lì, 26 gennaio 2021

Il Segretario Generale

Dott. Davide G. Praticò *

Il Sindaco

Dott. Fabrizio Piccioni *

* documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.